Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz Directora General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Programa Eventos Especiales

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

	CUI:	1996-94907-0101
	Acuerdo Ministerial:	11-2025
1	Nit del Contratista:	48854271
/	Serie:	44F25D9B / /
11,000.00	Período del Informe:	Septiembre
131,645.16	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 31/12/2025
		Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Serie: Período del Informe:

Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus servicios para El Programa Eventos Especiales de Promoción y Fortalecimiento de la Cultura Física perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos par la correcta planificación y ejecución de las actividades del Programa Eventos Especiales de Promoción y Fortalecimiento de la Cultura Física; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medias sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del Programa Eventos Especiales de Promoción y Fortalecimiento de la Cultura Física.
- c) Apoyé en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyé en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindé apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- f) Apoyé en en desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.
- g) Brindé apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los Programas Sustantivos.
- h) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el Programa Eventos Especiales de Promoción y Fortalecimiento de la Cultura Física con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva.

Carlos Alberto Oliva López Nombre Completo del Contratista

Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva Jefe de Departamento de Programación Sustantiva Dirección de Áreas Sustantivas

Direceina Generalida Bepoina que Survicios (Según clausula de contrato decima primera)